

# Agenda: Dokumentation

---

- **QM-Lösungsansatz**
- **Bewerten von Softwaredokumenten DIN 66270**
- **Qualitätsmerkmale DIN 66270**
  - Inhalt
  - Darstellung
  - Kennzeichnung
  - Regelkonformität
  - Physische Ausführung
  - Bewertung

## Aufgabe

---

### Überlegen Sie sich:

1. Dokumente, die im Laufe eines IT-Projektes erzeugt werden (sollten) [evtl. nach Zweck klassifiziert]
2. Anforderungen an die Dokumentation

Zusammenarbeit mit Nachbarn erwünscht

Bitte, aufschreiben mit Erklärung und Ziel (Motivation, wozu ist das Dokument gut)

Zeit: 5 min.

Anschließendes Sammeln und Besprechen

# Dokumente im IT-Projekt

---

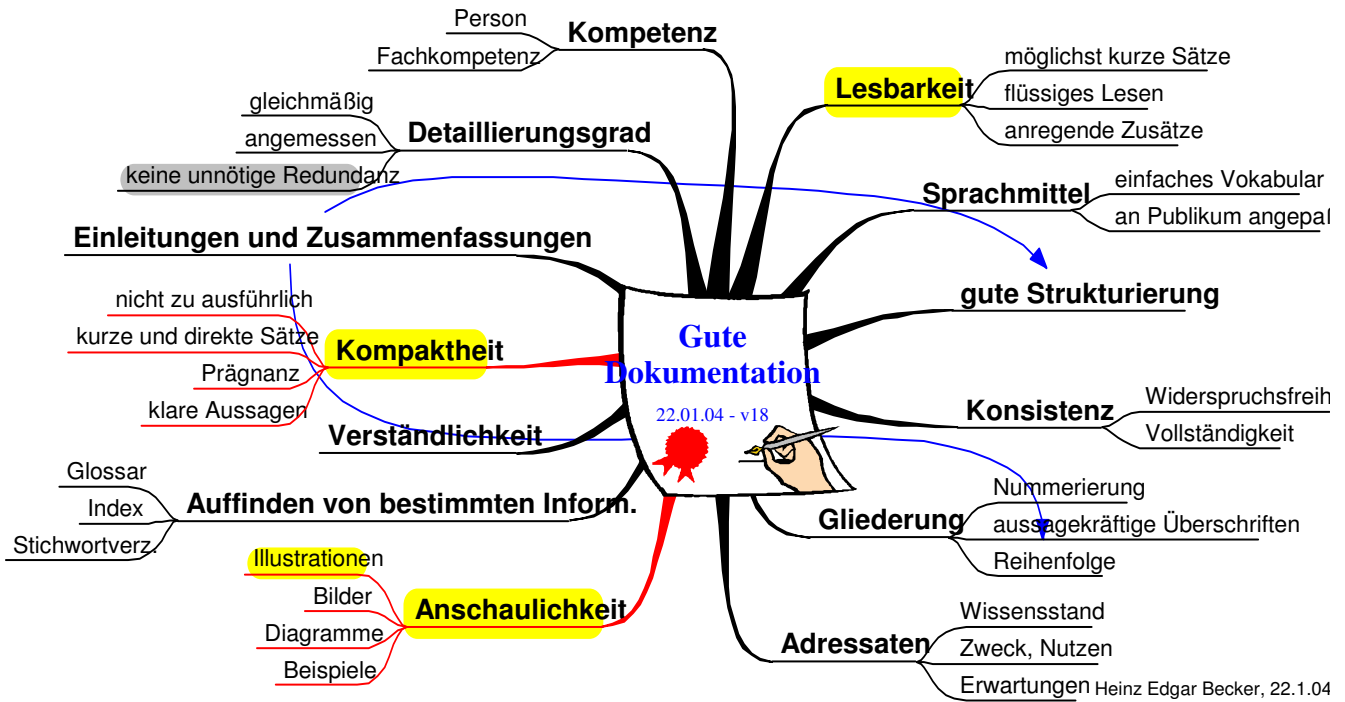
- **PM Dokumentation (Manager)**
  - Vertrag; Prozeß Doku; Risiko Liste; Pläne (Zeit, Kosten); Changemgmt. Doku; Status Report; Health Assessment; Protokolle
- **SW Dokumentation (Entwickler/Pfleger/Anwender)**
  - Spezifikation inkl. Schnittstellen; Architekturpapier (Systembeschreibung); Modul Doku; Konfigurationsdaten;
  - Anwender/Userdoku (kontextsensitive Hilfe); Installations- und Betriebskonzept
- **QS Dokumentation (alle, je nach 'need to know')**
  - Qualitäts-Plan; Review Protokolle; Meß- und Analyseergebnisse; Testdaten(spezifikation); Testpläne, -fälle und -ergebnisse

## Dokumentationsprinzipien

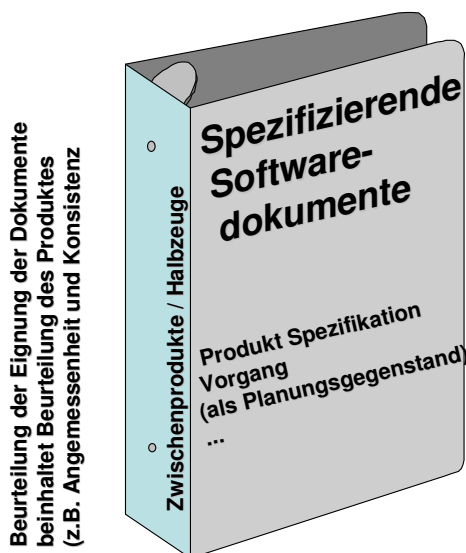
---

- **Inhaltliche Güte (Kompaktheit, Prägnanz)**  
Detaillierungsgrad (angemessen, gleichmäßig), keine unnötige Redundanz, Konsistenz, Ausnahmen und Sonderfälle, Beispiele
- **Organisationsgüte**  
Reihenfolge, Navigation, konsequente Numerierung, aussagekräftige Überschriften, Gliederung, Einleitungen und Zusammenfassungen
- **Formatgüte**  
Sprachmittel (einfaches Vokabular), Illustrationen, Diagramme, Erklärung von Fachbegriffen im Glossar, kurze und direkte Sätze, flüssig, anregende Zusätze

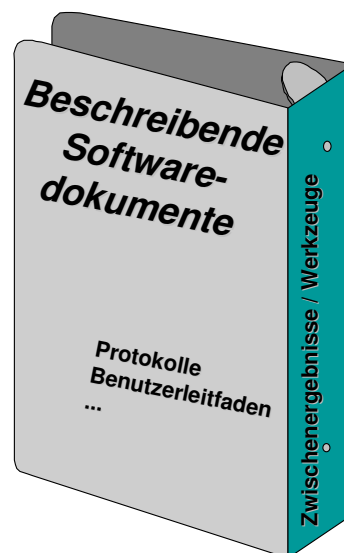
# Anforderungen an die Projekt Dokumente



# Bewerten von Softwaredokumenten DIN 66270

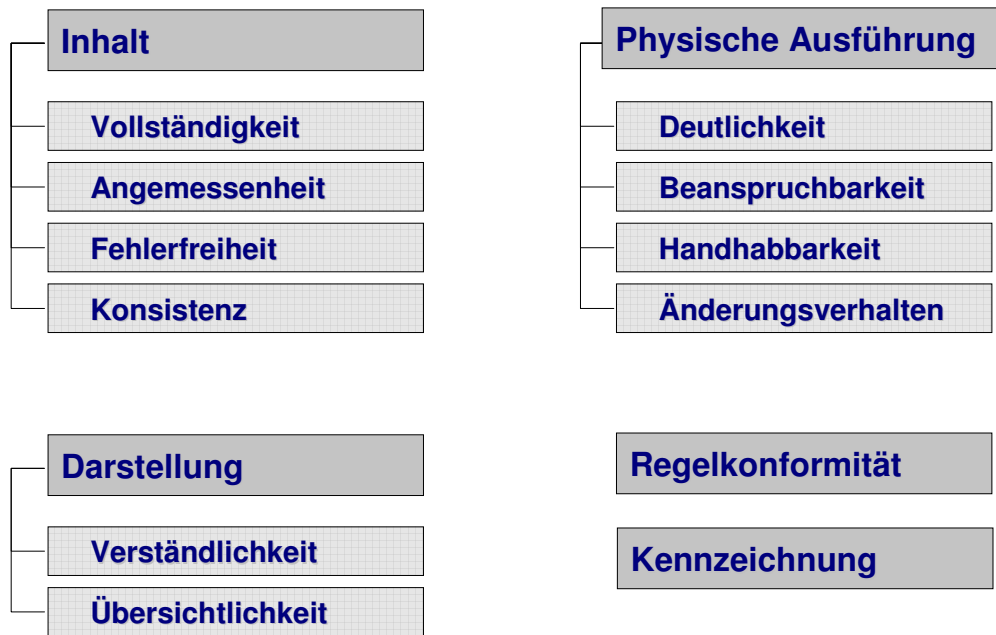


Spezifizierende Dokumente dienen der Definition von zu entwickelnden Produkten oder Gegenständen. Sie stehen während dieser Zeit quasi „an Stelle“ des Produktes. Ihre Gültigkeit beschränkt sich auf die Zeitspanne der Produkt-Entwicklung.

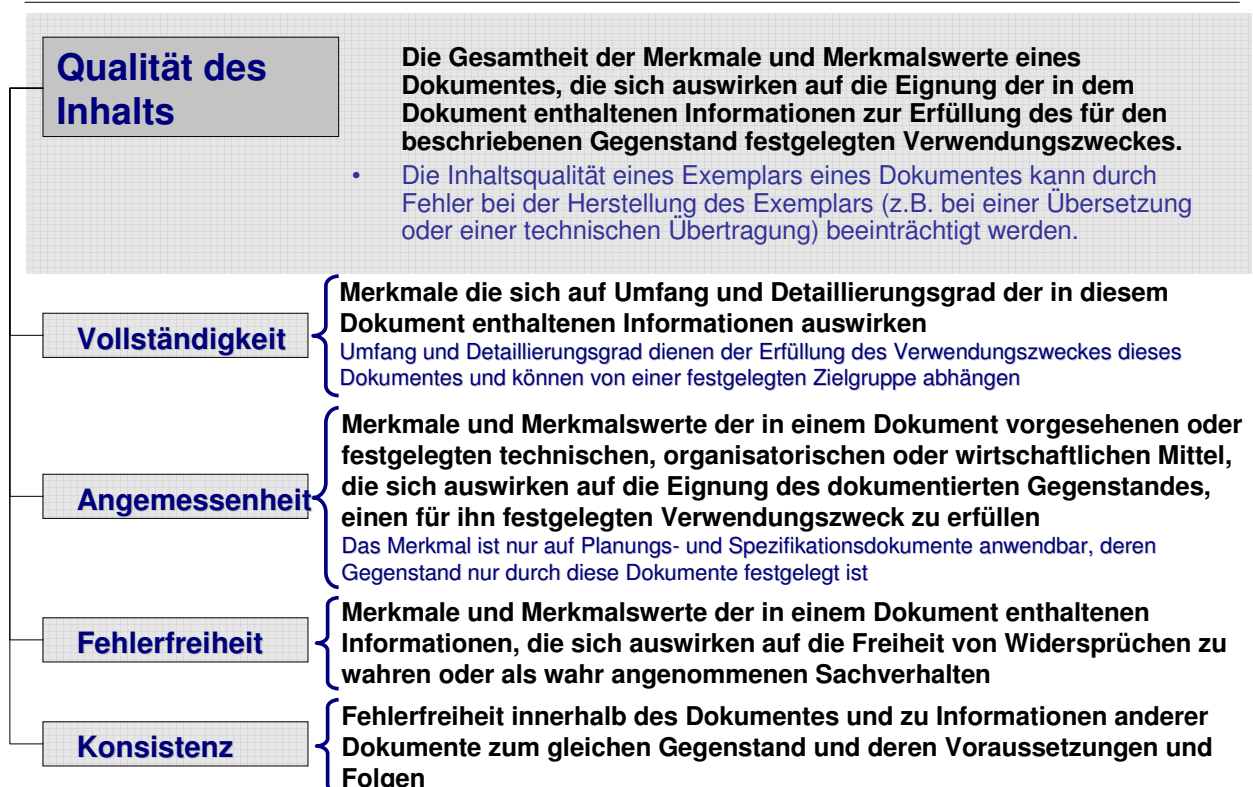


Beschreibende Dokumente haben Gegenstände, Tätigkeiten, Ergebnisse u.ä. zum Inhalt, die nicht direkt zur Produkterstellung verwendet werden. (Beschreibung eines ausserhalb des zu erstellenden Produktes vorhandenen Gegenstandes)

# Qualitätsmerkmale DIN 66270



## Qualitätsmerkmale (DIN 66270) Inhalt



# Qualitätsmerkmale (DIN 66270) Darstellung

## Qualität der Darstellung

Die Gesamtheit der Merkmale und Merkmalswerte der Gestaltung und Darstellung der in einem Dokument enthaltenen Informationen, die sich auswirken auf dessen Eignung zur Wiedergewinnung dieser Informationen.

- Die Darstellungsqualität eines Exemplars eines Dokumentes kann durch Fehler bei der Herstellung des Exemplars (z.B. bei einer Übersetzung oder einer technischen Übertragung) beeinträchtigt werden.

## Verständlichkeit

Merkmale die es einer festgelegten Zielgruppe ermöglichen, im Dokument enthaltene Informationen unverändert wiederzugewinnen

## Übersichtlichkeit

Merkmale der Darstellung der in einem Dokument enthaltenen Informationen, die es einer festgelegten Zielgruppe ermöglichen, sich einen Überblick über Inhalt und Struktur der in dem Dokument enthaltenen Informationen und über das Informationsumfeld zu verschaffen und auf einzelne Details zuzugreifen.

Das Merkmal Übersichtlichkeit kann sich auswirken auf die Änderbarkeit des Dokumentes

# Qualitätsmerkmale (DIN 66270) Kennzeichnung

## Qualität der Kennzeichnung

Die Gesamtheit der Merkmale und Merkmalswerte eines Dokumentes, die sich auswirken auf die Erkennbarkeit der Identität und des Standes dieses Dokumentes und ggf. organisationsspezifisch festgelegter Informationen über das Dokument.

- Organisationsspezifisch festgelegte Informationen über das Dokument können z.B. Angaben zur Vertraulichkeit, zum Autor und zum Ausgabedatum sein.

# Qualitätsmerkmale (DIN 66270) Regelkonformität

## Regelkonformität

Die Gesamtheit der Merkmale und Merkmalswerte eines Dokumentes, oder eines Exemplars eines Dokumentes, die sich auswirken auf die Konformität dieses Dokumentes oder dieses Exemplars zu festgelegten Regeln.

- Die Regeln können sich auf den Inhalt, die Darstellung oder die physische Ausführung eines Dokumentes beziehen.

# (DIN 66270) Physische Ausführung

## Qualität der physischen Ausführung

Die Gesamtheit der Merkmale und Merkmalswerte eines Exemplars eines Dokumentes, die sich auswirken auf dessen Eignung zur Wiedergewinnung der in ihm enthaltenen Daten.

### Deutlichkeit

Die Gesamtheit der Merkmale und Merkmalswerte eines Exemplars eines Dokumentes, die sich auswirken auf die Erkennbarkeit der darin enthaltenen Daten durch einen Menschen oder durch eine Maschine

### Beanspruchbarkeit

Die Gesamtheit der Merkmale und Merkmalswerte eines Exemplars eines Dokumentes, die sich auswirken können auf eine mögliche Verschlechterung der Merkmalswerte der Qualität dieses Dokumentes bei Beanspruchung durch Nutzung und Umwelt.

### Handhabbarkeit

Die Gesamtheit der Merkmale und Merkmalswerte eines Exemplars eines Dokumentes, die sich auf den Aufwand auswirken, der für die Handhabung dieses Dokumentes erforderlich ist.  
Aufwand kann z.B. beim Transport, bei der Lagerung oder bei der Bereitstellung einer für die Handhabung erforderlichen Apparatur entstehen.

### Änderungsverhalten

Merkmale eines Dokumentes, oder eines Exemplars eines Dokumentes, die sich auf die Änderbarkeit dieses Dokumentes auswirken und darauf, durchgeführte Änderungen erkennen zu lassen.

# (DIN 66270) Bewerten der Dokumentenqualität

## Bewertungs- skala

Zum Bewerten der Qualität eines Dokumentes oder eines seiner Qualitätsmerkmale kann nach Feststellen der relevanten Merkmalswerte folgende Skala verwendet werden:

### Ohne Mängel

Die Qualität oder ein festgestellter Merkmalswert des Dokumentes entsprechen in jeder Hinsicht dem vorgesehenen Verwendungszweck

### Leichte Mängel

Das Dokument weist hinsichtlich seiner Qualität oder eines festgestellten Merkmalswertes Mängel auf, die durch Maßnahmen beseitigt oder umgangen werden können, für die sich der erforderliche Aufwand an Arbeit und Zeit im Rahmen des Geplanten oder Üblichen hält

### Schwere Mängel

Das Dokument weist hinsichtlich seiner Qualität oder eines festgestellten Merkmalswertes Mängel auf, die nur durch Maßnahmen beseitigt oder umgangen werden können, für die der erforderliche Aufwand an Arbeit und Zeit den Rahmen des Geplanten oder Üblichen übersteigt, oder durch die die Verwendung des Dokumentes eingeschränkt wird

### Ausschließende Mängel

Das Dokument weist hinsichtlich seiner Qualität oder eines festgestellten Merkmalswertes Mängel auf, die seine weitere Verwendung in der vorliegenden Form ausschließen